



**Servicii de Gospodărire
Măgura Codlei**

RO 16976481 J08/2737/2004
Str. Fabricii, nr. 11, Codlea, jud. Braşov
Telefon: 0268/506342 Fax: 0268/506344
Email: serviciimagura@yahoo.com

Nr. 2.480 / 26.09.2019

Avand in vedere prevederile Planului Managerial aprobat in data de 10.07.2018,

Subscrisa SC Servicii de Gospodărire Magura Codlei SRL, cu sediul in Codlea, str. Fabricii, nr. 11, judet Brasov, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Brasov sub nr. J08/2737/2004, CUI 16976481, cont bancar RO65 BRDE 080S V196 1397 0800, telefon 0268/506.342, fax 0268/506.344, e-mail serviciimagura@yahoo.com, reprezentata legal de Director, Nastase Sergiu

ANUNTA

Organizarea concursului de incadrare pe perioada nedeterminata a doua posturi vacante

Postul pentru care se organizeaza concurs in cadrul SC Servicii de Gospodărire Magura Codlei SRL:

- Statistica si raportari - 1 post
- Monitorizare contracte si activitati de teren – 1 post

Conditiiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea

Conditiiile specifice necesare persoanelor care candideaza pentru ocuparea postului sunt:

- studii medii cu diploma (constituie avantaj studiile superioare)
- vechime in munca de cel putin 3 ani
- cunostinte de operare pe calculator – Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint

-spirit de initiativa, comunicare, lucru in echipa, capacitate de analiza si sinteza, rezistenta la stres

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

-cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

-copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

-copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

-carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

-cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

-curriculum vitae.

Actele mai sus menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul de desfășurare a concursului pentru postul „Monitorizare contracte și activități de teren”:

Nr crt.	Etapizarea activitatilor	Data/ora	Contact
1	Depunerea dosarelor	26.09.2019-10.10.2019 intervalul orar 07.00- 15.00	0268/506342
2	Desfășurarea primei probe din concurs - proba scrisă	17.10.2019 Intervalul orar 09.00-12.00	0268/506342
3	Comunicarea rezultatelor la proba scrisă	18.10.2019	0268/506342
4	Depunerea eventualelor contestații privind proba scrisă	21.10.2019 intervalul orar 07.00- 15.00	0268/506342
5	Soluționarea contestațiilor privind proba scrisă și afișarea rezultatelor	23.10.2019	0268/506342
6	Desfășurarea interviului	24.10.2019 Începând cu ora 10.00	0268/506342
7	Comunicarea rezultatelor la interviu	28.10.2019	0268/506342
8	Depunerea eventualelor contestații privind interviul	30.10.2019 Intervalul orar 07.00-15.00	0268/506342

Nr crt.	Etapizarea activitatilor	Data/ora	Contact
9	Solutionarea contestatiilor privind interviul si afisarea rezultatelor	31.10.2019	0268/506342

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS pentru postul Statistica si Raportari:

- OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice
- Legea 31/1990 a societatilor comerciale

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS pentru postul Monitorizare contracte si de activitati teren:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje

NOTE:

Toate actele normative mentionate in bibliografia de concurs vor fi studiate in forma actualizata.

Punctajul minim pe care trebuie sa il obtina candidatii la proba scrisa este de 50 pentru a accede la proba interviului.

Director
Sergiu Ionut NASTASE

